

**GARGŽDŲ „MINIJOS“ PROGIMNAZIJA**

 TVIRTINU

 Progimnazijos direktorius

 Julius Gindulis

**2018 METŲ RUGSĖJO MĖNESIO**

**VEIKLOS PLANAS**

2018 m. rugpjūčio 31 d. Nr.1

Gargždai

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Laikas | Atsakingas |
|  | **I. ORGANIZACINĖ VEIKLA** |  |  |
| 1.1. | Duomenų mokslo metų pradžiai rinkimas, sisteminimas, pateikimas švietimo skyriui. | 1 sav. | R. Balsytė |
| 1.2. | Duomenų įvedimas į sistemą Mokinių registras. | 1 sav. | R. Balsytė |
| 1.3. | Specialiųjų ugdymosi poreikių bei turinčių kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų mokinių sąrašų pateikimas švietimo skyriui.  | Iki 14 d. | J. Gindulis |
| 1.4. | Mokyklos tarybos posėdis | 4 sav. | J. Gindulis |
| 1.5. | Etatinių kontaktinių valandų suvestinės parengimas. | 1 sav. | R. Balsytė |
| 1.6. | Informacijos apie tikybą lankančius mokinius pateikimas švietimo skyriui. | Iki 28 d. | L. Zubauskienė |
| 1.7. | Budėjimo valgykloje tvarkaraščio parengimas. | 1 sav. | L. Zubauskienė |
| 1.8. | Informacijos apie mokinių pavėžėjimą rinkimas, sisteminimas ir pateikimas Klaipėdos rajono savivaldybės administracijai. | 1 – 2 sav. | V. JokubaitienėG. Rancienė |
| 1.9. | Pretendentų rekomendacijų pateikimas metų mokytojo vardo premijai gauti. | iki 10 d. | L. Zubauskienė |
| 1.10. | 5 klasių mokinių adaptavimosi tyrimo instrumentų parengimas. | 3 - 4 sav. | G. RancienėL. Mažonaitė |
|  | **II. UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS** |  |  |
| 2.1. | Direkcijos pasitarimai: |  |  |
| 2.2. | Dėl etatinio mokytojų darbo apmokėjimo. | 6 d. | J. Gindulis |
| 2.3. | Metodinių grupių pasitarimai ir Metodinės tarybos posėdis dėl kandidatų Metų mokytojo nominacijai pateikimo, netradicinio ugdymo dienų organizavimo. | 4 - 28 d. | L. Zubauskienė |
| 2.4. | Saviraiškos dalykų mokytojų metodinės grupės pasitarimas dėl neformaliojo švietimo mugės organizavimo. | 6 d. | D. Gruzdys |
| 2.5. | Užsienio kalbų mokytojų metodinės grupės pasitarimas dėl Europos kalbų dienos organizavimo. | 17 d. | V. Mikšienė |
| 2.6. | Pedagogų etikos kodekso kūrimo grupės posėdis. | 10 d. | L. Zubauskienė |
|  | **III. VEIKLOS STEBĖSENA** |  |  |
| 3.1. | Mokyklinės dokumentacijos priežiūra:(ilgalaikių planų, individualizuotų programų, neformaliojo švietimo programų, klasių vadovų veiklos planų, mokinių asmens bylų peržiūra, TAMO pildymas). | Visą mėnesį | J. GindulisR. BalsytėD. BušeckienėL. Zubauskienė |
|  | **IV. TIRIAMOJI VEIKLA** |  |  |
| 4.1. | 5 klasių mokymosi stiliaus nustatymas. | 3 - 4 sav. | L. Mažonaitė |
| 4.2. | Gabių mokinių atranka pradinio ugdymo 2 klasėse. | 3 - 4 sav. | D. BušeckienėL. Mažonaitė |
|  | **V. RENGINIAI** |  |  |
| 5.1. | Mokslo metų pradžios šventė. | 3 d. | R. BalsytėD. BušeckienėL. Zubauskienė |
| 5.2. | Netradicinio ugdymo diena - Neformalaus ugdymo veiklų mugė. | 14 d. | L. ZubauskienėD. Gruzdys |
| 5.3. | Gabių mokinių išvyka į mokslo festivalį „Erdvėlaivis Žemė“ (6-8 kl.) | 14 d. | Ž. Surplienė |
| 5.4. | „Vasaros skaitiniai“ 2 - 4 kl. mokiniams | 10 - 18 d. | E. Piaulokienė |
| 5.5. | Asociacijos „Exanges for all“ organizuojama tarptautinė mainų stovykla 8 kl. mokiniams pagal Erasmus Plus Nord Junior programą. | 22 - 28 d. | R. AnužienėA. Lukauskienė |
| 5.6. | Netradicinio ugdymo diena - Europos kalbų diena. | 26 d. | L. ZubauskienėV. Mikšienė |
| 5.7. | Klaipėdos rajono bendrojo ugdymo mokyklų rudens kroso bėgimo varžybos. | 24 – 28 d. | J. ŽukauskienėA. VyšniauskienėM. Jonelys |